

ZÁPISNICA

ZO ZASADNUTIA RADY ŠKOLY PRI MATERSKEJ ŠKOLE LITOVELSKÁ 605/9, 024 01 KYSUCKÉ NOVÉ MESTO

KONANEJ DŇA 7.10.2024

Počet prítomných: 6

Počet neprítomných ospravedlnených: 3

Počet neprítomných neospravedlnených: 0

PROGRAM:

1. Otvorenie, privítanie nových členov rady školy.
 2. Určenie zapisovateľa.
 3. Kontrola mailových adries, telefónnych čísel, kontrola uznesenia.
 4. Oboznámenie s programom zasadnutia, hlasovanie.
 5. Voľba predsedu a podpredsedu rady školy, voľby mandátovej a volebnej komisie.
 6. Oboznámenie nových členov rady školy so štatútom rady školy.
 7. Schválenie zasadnutí rady školy v školskom roku 2024/2025.
 8. Informovanie členov rady školy o pedagogicko-organizačnom a materiálno –technickom zabezpečení výchovno - vzdelávacieho procesu v materskej škole, zmenách v školskom poriadku v súvislosti s povinnou dochádzkou detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie, o počte prijatých detí na školský rok 2024/2025, o aktivitách plánovaných na školský rok 2024/2025.
- Prerokovanie hodnotiacej správy a koncepcných zámerov rozvoja MŠ.
9. Prerokovanie havarijného a neestetického vzhľadu budovy MŠ.
 10. Diskusia.
 11. Záver.

1. Pani učiteľka Stanislava Sýkorová otvorila zasadnutie, privítala všetkých členov, predstavila nových členov rady školy za rodičov pani Janu Miženkovú, pána Ing. Milana Trubana i pani učiteľku Mgr. Janu Korduljakovú, zvolenú za pedagogických zamestnancov.

Následne prítomných oboznámila s poslaním, úlohami rady školy vyplývajúcimi zo zákona č. 596/2023 Z.Z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky č. 291/2007 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Pred voľbou predsedu členov rady upozornila, že predseda je zvolený iba ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z celkového počtu členov rady školy.

2. Za zapisovateľa zasadnutia bola určená Mgr. Jana Korduljaková.
3. Všetci členovia rady školy skontrolovali a dopísali si svoje kontaktné údaje. Uznesenie z posledného zasadnutia bolo splnené.

4. Program zasadnutia členovia jednohlasne schválili.
5. **Mandátová komisia:** Iveta Dubeňová, Mgr. Jana Korduljaková
Volebná komisia: Iveta Dubeňová, Mgr. Jana Korduljaková

Úlohou mandátovej komisie bolo zistiť počet prítomných voličov podľa prezenčnej listiny, či sú uznášaniaschopní.

Úlohou volebnej komisie bola kontrola volebných lístkov, dohľad na počet rozdaných volebných lístkov, spôsob a počet zakrúžkovania zvoleného kandidáta za predsedu rady školy.

Počet všetkých prítomných voličov: 6

Predsedyňa volebnej komisie Iveta Dubeňová prítomným rozdala hlasovacie lístky na voľbu predsedu. Členovia volili predsedu tajným hlasovaním zakrúžkovaním hlasovacích lístkov a následne ich odovzdali. Po sčítaní hlasov p. Dubeňová oznámila výsledky:

Za predsedkyňu rady školy bola zvolená Stanislava Sýkorová –6platných hlasov.

Následne, predsedkyňa volebnej komisie Iveta Dubeňová prítomným rozdala hlasovacie lístky na voľbu podpredsedu. Členovia volili podpredsedu tajným hlasovaním zakrúžkovaním hlasovacích lístkov a následne ich odovzdali. Po sčítaní hlasov p. Dubeňová oznámila výsledky:

Za podpredsedkyňu rady školy bola zvolená Mgr. Jana Korduljaková– 6 platných hlasov.

Podpredsedkyňa Mgr. Jana Korduljaková sa všetkým prítomným poďakovala za prejavenu dôveru.

6. Noví členovia sa oboznámili so štatútom rady školy.

7. Zasadnutie rady školy v školskom roku 2024/2025 bolo dohodnuté.

8. Pani riaditeľka MŠ Mgr. Helena Játiová informovala členov rady školy o:

-pedagogicko-organizačnom a materiálno –technickom zabezpečení výchovno -
vzdelávacieho procesu v materskej škole

-zmenách v školskom poriadku v súvislosti s povinnou dochádzkou detí plniacich povinné
predprimárne vzdelávanie,

-tom, že v školskom roku 2024/2025 bolo prijatých 125 detí,

-aktivitách plánovaných na školský rok 2024/2025,

-kontrole zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

Prerokovala hodnotiacu správu a predstavila koncepčné zámery rozvoja MŠ.

9. Pani riaditeľka MŠ Mgr. Helena Játiová informovala členov rady školy o
skutočnostiach a dôvodoch havarijného a neestetického vzhľadu budovy v MŠ.

10. V diskusii sa pán poslanec Ing. František Šerík taktiež vyjadril o dôvodoch
havarijného a neestetického vzhľadu budovy v MŠ. Prisľúbil súčinnosť v tom
znení, že navrhne poslancom, aby bolo možné sa zaoberať vysporiadaním
pozemkov pod areálom MŠ.

11. V závere predsedkyňa rady školy ukončila zasadnutie poďakovaním prítomným za
účasť.

V Kysuckom Novom Meste 10.10.2024

Uznesenie: Členovia rady školy prijali bez výhrad Hodnotiacu správu riaditeľky MŠ Mgr. Heleny Játiovej za školský rok 2023/2024