

ZÁPISNICA

ZO ZASADNUTIA RADY ŠKOLY PRI MATERSKEJ ŠKOLE LITOVELSKÁ 605/9, 024 01 KYSUCKÉ NOVÉ MESTO

Dátum a miesto konania: 07.10.2025, 4.trieda, Litovelská 605/9, Kysucké Nové Mesto

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

PROGRAM:

1. Otvorenie, privítanie členov rady školy.
2. Určenie zapisovateľa.
3. Kontrola mailových adries, telefónnych čísel.
4. Odsúhlasenie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy, Litovelská 605/9, Kysucké Nové Mesto za školský rok 2024/2025 zaslanej mailom členom rady školy dňa 29.09.2025.
5. Oboznámenie členov rady školy s plánom zasadání rady školy v školskom roku 2025/2026.
6. Oboznámenie o počte detí v materskej škole na školský rok 2025/2026, zmeny pracovnej doby materskej školy, poplatky.
7. Informácie o prerábaní tried počas prázdnin.
8. Informovanie členov rady školy o aktivitách materskej školy plánovaných na I.polrok školského roka 2025/2026.
9. Prerokovanie havarijného a neestetického vzhľadu budovy materskej školy.
10. Diskusia.
11. Záver.

1. Predsedníčka rady školy, pani učiteľka Stanislava Sýkorová otvorila zasadnutie, privítala členov rady školy.
2. Za zapisovateľa zasadnutia bola určená Mgr. Jana Korduljaková.
3. Prítomní členovia rady školy si skontrolovali svoje kontaktné údaje.
4. Predsedníčka rady školy sa dopytovala členov rady školy, či sa oboznámili so „Správou o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy, Litovelská 605/9, Kysucké Nové Mesto za školský rok 2024/2025“ zaslanej mailom dňa 29.09.2025. Všetci prítomní potvrdili oboznámenie s týmto dokumentom. Správa bola radou školy prerokovaná a schválená.
Uznesenie: Rada školy odporúča zriaďovateľovi chváliť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy, Litovelská 605/9, Kysucké Nové Mesto za školský rok 2024/2025.
5. Členovia rady školy sa oboznámili s plánom zasadání v školskom roku 2025/2026.

6. V školskom roku 2025/2026 materskú školu navštevuje 101 detí, z toho 50 detí plniace povinné predprimárne vzdelávanie. Materskú školu navštevuje 18 novoprijatých detí.
Na stretnutí rodičov, konanej dňa 11.09.2025 bola odsúhlasená zmena otváracjej doby materskej školy, v čase od 6.30 hod. - 16.30 hod. s účinnosťou od 01.10.2025. Príspevok na čiastočnú úhradu za pobyt dieťaťa v materskej škole je 35 €. Deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie príspevok na čiastočnú úhradu neplatia. Výška stravného činí 2,10 € za deň. Režijný poplatok činí 5 € mesačne.
7. Predsedníčka rady školy, pani učiteľka Stanislava Sýkorová informovala členov rady školy, že prerobením a úpravou tried materská škola splnila požiadavky kontroly zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Čadci.
8. Ďalej predsedníčka rady školy informovala členov rady školy o aktivitách materskej školy plánovaných na I. polrok školského roka 2025/2026:
- angličtina, zumba (krúžková činnosť v materskej škole)
 - kurz korčuľovania pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie (29.09.2025 - 03.10.2025)
 - cvičenie v centre INFINITY v Mestskom športovom klube pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie
 - rôzne divadelné a hudobné predstavenia
 - Zemiakáda
 - Svetový deň mlieka na školách
 - Prvá pomoc
 - Naším starkým (program v klube 75)
 - Popoludnie so starými rodičmi
 - Deň jablka
 - Školská zrelosť (prednáška v spolupráci s CPP)
 - Deň materských škôl
 - Mikuláš v MŠ
 - Lucie v MŠ
 - Vianočná akadémia
9. Predsedníčka rady školy opätovne informovala členov rady školy o havarijnom a neestetickom vzhľade budovy v MŠ. Členov rady školy informovala o opadávaní omietky vonkajšej fasády z bočnej strany materskej školy a jej nutnosti zrealizovať opravu.
- Uznesenie:**
- Rada školy vyzýva zriaďovateľa urgentne zrealizovať opravu vonkajšej fasády z ľavej strany budovy materskej školy.
 - Taktiež vyzýva zriaďovateľa riešiť technický stav budovy (naceniť a následne opraviť opadávajúcu fasádu, vrátane všetkých strešných podhládov).
10. V diskusii p. ekonómka informovala členov rady školy, že materská škola má na Mestskom úrade požiadavku na 2500 € na zhotovenie nábytku. Ďalej informovala,

že materská škola zakúpila interaktívny display a notebook do 1.triedy z darovaných 2% pre materskú školu.

Predsedníčka rady školy informovala členov rady školy, že je nutné vyradiť jednu vonkajšiu preliezačku a lanový mostík, ktoré sú v nevyhovujúcom stave v dôsledku pôsobenia času a počasia (zvetranie, hnitie dreva).

Ďalej, sa p. ekonómka vyjadrila, že materská škola disponuje s počítačmi zakúpenými najskôr v roku 2019-2021, ale mnohé sú staršie aj viac ako 10 rokov.

Operačný systém Windows'11 nie je kompatibilný s takýmito počítačmi, čo značne sťažuje prácu.

Uznesenie:

- Rada školy vyzýva zriaďovateľa vyplatiť finančnú požiadavku na zhotovenie nábytku.
- Rada školy vyzýva zriaďovateľa postupne obnoviť technické vybavenie materskej školy.

11. Na záver predsedníčka rady školy ukončila zasadnutie poďakovaním prítomným za účasť.

V Kysuckom Novom Meste 09.10.2025

Zapísala:.....

Mgr. Jana Korduljaková

Overila:.....

Stanislava Sýkorová